

2024년 1학기 우선지원 분야 [국가장학금 II 유형] 신청 안내

① 신청대상 (2024-1학기)

구분	신청대상	비고
대학생 자녀 2명 이상	<p>대학생이 2명 이상^{①②}인 가구의 학생</p> <p>① 부모 기준으로 발급한 가족관계증명서의 자녀(학생 본인과 형제자매)</p> <p>② 학생 본인과 형제자매 모두 '국내 대학 재학생'만 신청 가능 - 본인 및 형제자매 모두 재학생만 신청 가능 (휴학 및 제적자 등 지원 불가) - 형제자매가 국내 대학 재학생만 신청 가능 (해외대학 재학생은 지원 불가)</p>	1개만 선택
다자녀	<p>자녀가 3명^① 이상인 가구의 학생</p> <p>① 부모 기준으로 발급한 가족관계증명서 기준으로 자녀가 3명 이상인 경우 신청 가능</p>	
부모가 비자발적 실직	<p>학생 본인의 부모^①가 아래의 기간^②에 비자발적으로 실직^③하여 제출서류 발급일 현재 여전히 실직·폐업 상태인 경우</p> <p>① 부모: 학생 본인 기준으로 발급한 가족관계증명서의 부모</p> <p>② 기간: 부모가 2024년 1월 1일 ~ 2024년 4월 30일 기간 중 비자발적 실직</p> <p>③ 비자발적 실직: 고용보험 수급자격 인정 명세서로 확인</p> <p>④ 부모가 재취업 또는 창업한 경우 지원 불가</p> <p>⑤ 부모 모두 해당 시 부모 중 1명만 선택</p>	
부모가 폐업	<p>학생 본인의 부모^①가 아래의 기간^②에 폐업^③하여 제출서류 발급일 현재 여전히 실직·폐업 상태인 경우</p> <p>① 부모: 학생 본인 기준으로 발급한 가족관계증명서의 부모</p> <p>② 기간: 부모가 2024년 1월 1일 ~ 2024년 4월 30일 기간 중 폐업</p> <p>③ 폐업확인: 폐업사실증명서 및 사실증명(사업자등록사실여부)으로 확인</p> <p>④ 부모가 창업 또는 재취업한 경우 지원 불가</p> <p>⑤ 부모 모두 해당 시 부모 중 1명만 선택</p>	

※ 4가지 중 1개만 선택

※ 대학생 자녀 2명 이상과 다자녀 모두 해당 시 다자녀로 신청 바람

2 지원기준 (공통)

○ 지원대상:

소득구간 (2024-1학기)	지원대상
기초생활수급자 (0구간) ~ 8구간	2024년 1학기 국가장학금 I 유형 수혜자로 등록금 차액이 10만원 이상*인 자

※ 등록금 차액 10만원 이상 (한국장학재단 지침):

- ▷ 학생 본인 실 납부액(등록금 - 총 등록금성 수혜 장학금)이 10만원 이상 되어야 함
(예: 등록금 250만원 - 총 등록금성 수혜 장학금 245만원 = 차액 5만원 ⇨ 지급불가)

○ 2024년 1학기 등록한 자 (등록금 완납자)

○ 성적기준: 한국장학재단 2024-1학기 국가장학금 I 유형(다자녀 포함) 성적심사기준 통과자

○ 국가장학금 수혜 후 이연 복학자(전액 복학자)는 대상에서 제외

○ 국가장학금 재학생 신청기간 미준수자 및 이중수혜 등으로 한국장학재단 시스템에서 지급승인이 되지 않는 자는 대상에서 제외
(대출 미상환자, 중복수혜자 등 포함)

3 제출서류

1. 대학생 자녀 2명 이상

	증빙서류	발급방법
제출 서류	① 국가장학금Ⅱ유형 우선지원 분야 신청서 1부	대학 포털에서 신청 후 출력
	② 가족관계증명서 (원본) 1부 - 부모 기준으로 형제자매가 1장에 같이 나오도록 발급 - 주민등록번호 뒷자리 반드시 *처리 발급	대한민국 법원 전자기족관계등록 시스템 홈페이지 (http://efamily.scourt.go.kr)
	③ 재학증명서 (원본) 각 1부 (학생 본인과 형제자매 재학증명서 각 1부) - 주민등록번호 뒷자리 반드시 *처리 발급	

2. 다자녀

	증빙서류	발급방법
제출 서류	① 국가장학금Ⅱ유형 우선지원 분야 신청서 1부	대학 포털에서 신청 후 출력
	② 가족관계증명서 (원본) 1부 - 부모 기준으로 형제자매가 1장에 같이 나오도록 발급 - 주민등록번호 뒷자리 반드시 *처리 발급	대한민국 법원 전자기족관계등록 시스템 홈페이지 (http://efamily.scourt.go.kr)

3. 부모가 비자발적 실직

		증빙서류	발급방법
제출 서류	①	국가장학금Ⅱ유형 우선지원 분야 신청서 1부	대학 포털에서 신청 후 출력
	②	가족관계증명서 (원본) 1부 - 학생 본인 기준으로 부모가 1장에 같이 나오도록 발급 - 주민등록번호 뒷자리 반드시 ‘*’처리 발급	대한민국 법원 전자기족관계등록 시스템 홈페이지 (http://efamily.scourt.go.kr)
	③	실직자(부모) 고용보험수급자격인정명세서 1부 - 주민등록번호 뒷자리 반드시 ‘*’처리 발급	www.work24.go.kr 초기화면 中 개인서비스>실업급여>수급자격 인정명세서 발급청구
	④	실직자(부모) 건강보험자격득실확인서 1부. - 주민등록번호 뒷자리 반드시 ‘*’처리 발급	국민건강보험 홈페이지 (https://www.nhis.or.kr)

4. 부모가 폐업

		증빙서류	발급방법
제출 서류	①	국가장학금Ⅱ유형 우선지원 분야 신청서 1부	대학 포털에서 신청 후 출력
	②	가족관계증명서 (원본) 1부 - 학생 본인 기준으로 부모가 1장에 같이 나오도록 발급 - 주민등록번호 뒷자리 반드시 ‘*’처리 발급	대한민국 법원 전자기족관계등록 시스템 홈페이지 (http://efamily.scourt.go.kr)
	③	폐업사실증명원 (원본) 1부 - 주민등록번호 뒷자리 반드시 ‘*’처리 발급	국세청 홈택스 홈페이지 (https://www.hometax.go.kr)
	④	사실증명 (사업자등록사실여부) (원본) 1부 - 주민등록번호 뒷자리 반드시 ‘*’처리 발급 - 증명받고자 하는 내용상 2024. 1. 1. 이전날부터 2024. 4. 30.이후날까지 사업자등록을 한 사실이 없음	국세청홈택스 홈페이지 (https://www.hometax.go.kr)
	⑤	실직자(부모) 건강보험자격득실확인서 1부. - 주민등록번호 뒷자리 반드시 ‘*’처리 발급	국민건강보험 홈페이지 (https://www.nhis.or.kr)

공통사항

- 모든 제출서류는 **2024. 5. 16.(목)부터 발급된 원본** 서류만 인정
(FAX, 복사본은 접수 불가. 단, 주민센터(구. 동사무소)에서 발급된 FAX민원 서류는 가능)
- 모든 서류에는 **생년월일만 나오도록 발급** (주민등록번호 뒷자리는 **‘*’처리**)
- 서류 제출방법: 인천대학교 학생지원과 방문 제출 (17호관 214호)
- 제출서류가 미비할 경우 장학금 지급 대상에서 제외됨
- 제출서류가 허위일 경우 장학금 환수 및 향후 장학금 지급 제한될 수 있음

4 신청기간 및 방법

구분		내용	비고
신청 (step 1)	기간	○ 2024. 5. 20.(월) 9시 ~ 2024. 5. 31.(금) 16시	
	방법	○ 인천대학교 통합정보시스템에서 신청(portal.inu.ac.kr) → 학사행정>장학>장학금신청>국가장학금Ⅱ유형 우선지원 분야 신청 ※ 포털에서 신청서 반드시 출력(프린트)하여 증빙서류와 함께 제출	



증빙 서류 제출 (step 2)	기간	○ 2024. 5. 20.(월) 9시 ~ 2024. 5. 31.(금) 16시 (토요일 및 일요일은 서류제출 불가) ○ 접수 시간 (토·일요일 제외, 증빙서류 제출 기간 중) (오전) 9시 ~ 11시 (오후) 14시 ~ 16시	신청 (step1) 완료자
	방법	○ 인천대학교 학생지원과 방문 제출 (17호관 214호) ※ 제출기간 및 시간 준수 바람 ※ 토요일, 일요일은 접수받지 않음 ※ 증빙서류 제출 시 마스크 착용 필수	

공통사항	① 신청 기간을 경과한 경우 추가 접수받지 않음 ② 인천대학교 통합정보시스템에서 신청 (step 1) 후 신청서 및 증빙서류를 구비하여 인천대학교 학생지원과에 정해진 기한 내 제출(step 2) 하여야 함	
------	---	--

5 최대 지급금액 및 지급 예정일 (선발된 경우에 한함)

구분	장학금액	비고
최 대 지급금액	30만원 범위 내 (등록금성 장학금)	
지 급 예 정 일	2024년 6~7월 예정	

6 유의사항

- 대상자는 ① 대학 포털에서 반드시 신청(step 1) 후
② 기한 내 신청서와 서류를 제출(step 2)하여야 함
- 제출서류 미비 및 기한 내 서류 미제출 시 본 장학금 대상에서 제외함
- **모든 제출서류는 2024. 5. 16.(목)부터 발급된 원본 서류만 인정**
- **FAX 및 복사본 불인정**
단, 주민센터(구. 동사무소)에서 발급된 FAX 민원 서류를 발급받아 제출 가능
→ 주민센터(구. 동사무소)의 직인(원본) 날인이 있어야 함
- **모든 제출서류는 '생년월일'만 나오도록 발급 (주민등록번호 뒷자리 '*' 처리)**
- 국가장학금 수혜 후 이연 복학자(전액 복학자)는 대상에서 제외
- 서류 발급 등에 필요한 제반 비용은 우선지원 분야 신청인(학생) 부담
- 제출된 서류는 반환하지 않음
- 본 장학금은 국가장학금Ⅱ유형 소득구간(분위) 지원분야 금액을 우선 지급 후 등록금 차액이 있는 경우에 한하여 지급될 수 있음
(단, 한국장학재단 시스템에서 정상적으로 지급 실행이 되는 경우에 한함)
- 한국장학재단 대학/기관 학자금지원 시스템(한국장학재단 관리자 포털)에서 지급 승인되지 않는 자는 대상에서 제외됨 (재학생 신청기간 미준수, 이중수혜, 대출 미상환 등)
- 국가장학금Ⅱ유형은 지급 가능액이 최소 10만원 이상인 경우에만 지원가능
- 증빙서류가 허위일 경우 장학금이 환수되며, 장학금 오(誤)지급 등으로 반환 사유 발생 시 정해진 기한 내 대학에서 지정한 계좌로 장학금을 반환하여야 함
- 본 장학금은 공공재정환수법 적용 대상 장학금으로 오(誤) 선발 및 장학금 오(誤) 지급 시 장학금 전액과 이자를 학생이 대학에서 지정한 계좌로 정해진 기한 내 반환하여야 함